



Aika 08.04.2025, klo 16:00 - 18:21

Paikka Sähköinen kokous sekä kaupunginhallituksen kokoushuone, Kairatie 75.

Käsitellyt asiat

- § 33 Kokouksen avaus ja osallistujat
- § 34 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 35 Pöytäkirjan tarkastus
- § 36 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 37 Ajankohtaiset asiat
- § 38 Tiedonhallintalautakunnan ohjauskirje Rovaniemen kaupungin tiedonhallintamallin ylläpidosta
- § 39 Arviointikuuleminen kaupunkistrategiasta
- § 40 Talous- ja rahoitusyksikön ajankohtaiskatsaus tilikaudelta 2024
- § 41 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024, tarkastuslautakunnan käsittely
- § 42 Arviointikertomuksen 2024 valmistelun eteneminen, tilanne 04/2025
- § 43 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Maarit Airaksinen, puheenjohtaja
Markus Lohi, 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:07
Anne Hakkarainen
Riitta-Maija Hokkanen
Elina Holm
Maria Huhmarniemi
Jarmo Huhtala, saapui 16:31
Seija Karvo
Petri Keihäskoski
Antti Väänänen
Vesa Ylinampa

Muut saapuvilla olleet

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, sihteeri
Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö
Max Mustapää, tiedonhallintapäällikkö, saapui 16:14, poistui 16:46
Harri Ihalainen, tietohallintojohtaja, saapui 16:14, poistui 16:46
Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, saapui 16:49, poistui 17:34
Pirkko Sivonen, strategia- ja kehittämispäällikkö, saapui 16:49, poistui 17:34
Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, saapui 16:49, poistui 17:58

Allekirjoitukset

Maarit Airaksinen
Puheenjohtaja

Maiju Pyörälä
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elina Holm

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
16.4.2025 alkaen.

Maiju Pyörälä

§ 33

Kokouksen avaus ja osallistujat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Toimielimeen valitut jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet:

JÄSEN	VARAJÄSEN
Maarit Airaksinen pj	Juhani Juuruspolti
Markus Lohi vpj	Pekka Lehto
Riitta-Maija Hokkanen	Krista Heikkinen
Petri Keihäskoski	Reetta Mustonen
Anne Hakkarainen	Taina Borisov
Vesa Ylinampa	Ari Paldan
Elina Holm	Meeri Vaarala
Antti Väänänen	Timo Lappalainen
Maria Huhmarniemi	Maarit Simoska
Jarmo Huhtala	Ville Vuorjoki
Seija Karvo	Heidi Alariesto

Muut osallistujat / kuultavaksi kutsutut:

Max Mustapää, tiedonhallintapäällikkö, kuultavana § 38

Harri Ihalainen, tietohallintojohtaja, kuultavana § 38

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, kuultavana § 39

Pirkko Sivonen, strategia- ja kehittämispäällikkö, kuultavana § 39

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, kuultavana § 39 ja § 40

Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö, toimielimen esittelijä

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, kokouksen sihteeri

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen saapuvilla olevat jäsenet tai henkilökohtaiset varajäsenet sekä muut osallistujat.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa oli puheenjohtaja Maarit Airaksisen lisäksi jäsen Vesa Ylinampa. Etäyhteyden kautta läsnä olivat 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi sekä jäsenet Riitta-Maija Hokkanen, Petri Keihäskoski, Anne Hakkarainen, Elina Holm, Antti Väänänen, Maria Huhmarniemi sekä Seija Karvo. Poissa nimenhuudossa oli jäsen Jarmo Huhtala.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että paikalla kokoushuoneessa oli tarkastuspäällikkö Juuso Kataja sekä kaupunkitarkastaja Maiju Pyörälä.

§ 34

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Kuntalain 98 §:ssä määrätään päätöksentekotavoista. Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*).

Kuntalain 99 § mahdollistaa sähköisen kokouksen osalta kokousmenettelyn, jossa kokous järjestetään täysin sähköisesti. Mahdollista on järjestää sähköinen kokous myös niin, että osa osallistujista osallistuu kokoukseen kokouskutsussa ilmoitetusta kokouspaikasta ja osa sähköisesti teknisen tiedonvälitystavan avulla valitsemastaan paikasta.

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännön 16. luvussa toimielinten kokousmenettelystä. Toimielintä sitovat määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua.

Hallintosäännön 148 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa tarkastuslautakunnan kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.



§ 35

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 160 §:n mukaisesti pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjan tarkastaja. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rovaniemen kaupungissa on lisätty sähköisten palveluiden käyttöä pyrkien saamaan nopeutta ja kustannusten säästöä myös hallinnollisiin kuluihin.

Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sekä allekirjoitetaan sähköisesti käyttäen vahvaa tunnistautumista.

Toimielin päättää pöytäkirjan tarkastajan valinnan lisäksi tarkastuksen aikarajasta, joka ajoittuu kokouspäivästä lukien seuraavan seitsemän päivän sisälle.

Pöytäkirja julkaistaan kahdeksan päivän kuluessa kokouksen pitämisestä kaupungin verkkosivuilla. Julkaisun päivämäärä merkitään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Elina Holm. Todetaan, että pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja on 15.4.2025.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Elina Holm ja todettiin pöytäkirjan tarkastuksen aikaraja esityksen mukaisesti.



§ 36

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittelystä on määrätty hallintosäännön 151 §:ssä. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (Hallintosääntö 150 § 2. mom).

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi työjärjestyksen esityksen mukaisesti.



§ 37

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Tasa_arvo__ja_yhdenvertaisuussuunnitelmaluonnos_4.3.2025.docx

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään seuraavat katsaukset:

- Talouskatsaus 3/2025
- Kaupunginhallitus hyväksyi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kokouksessaan 24.03.2025, § 84. Tässä vaiheessa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ei aiheuta toimenpiteitä tarkastuslautakunnan arviointityössä, sillä lautakunnan toimikausi on tulossa päätökseensä.
- Voimassaolevaan tilintarkastussopimukseen sisältyy optio hallinnon ja talouden tarkastukseen tilikauden 2026 osalta. Valtuustokauden vaihtumisen vuoksi päätösehdotus valmistellaan siten, että toimikautensa aloittava kaupunginvaltuusto voi päättää option käytöstä syyskauden 2025 alussa.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee ajankohtaiset asiat ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli ajankohtaiset asiat ja merkitsi ne tiedoksi.

§ 38

Tiedonhallintalautakunnan ohjauskirje Rovaniemen kaupungin tiedonhallintamallin ylläpidosta

ROIDno-2025-799

Valmistelija / lisätiedot:

Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö, juuso.kataja@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Liite Kh Ohjauskirje tiedonhallintamallin ylläpidosta 7.2.2025 -
Tiedonhallintalautakunta

Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunta on 7.2.2025 päivätyllä ohjauskirjeellä kiinnittänyt huomiota puutteisiin Rovaniemen kaupungin tiedonhallintamallin ylläpitoa koskevien vaatimusten toteuttamisessa. Ohjauskirje on osoitettu kunnanhallitukselle sekä kunnan tarkastuslautakunnalle. Rovaniemen kaupunginhallitus on 24.3.2025 § 85 kokouksessaan merkinnyt tiedonhallintamallin ylläpitotilanteen ja tiedonhallintalautakunnan ohjauskirjeen tiedoksi ja päättänyt tarvittavista jatkotoimenpiteistä. Jatkotoimenpiteitä on kuvattu kaupunginhallituksen asian käsittelyn pykälätekstissä. Tiedonhallintamallin valmiiksi saamisen hitauteen on vaikuttanut etenkin henkilöstövaihdokset ja henkilöstöresurssin vähäisyys.

Tarkastuslautakunnalla ei ole toimivaltaa korjaavien toimenpiteiden osalta, mutta lautakunta tulee seuraamaan kaupunginhallituksen päättämien jatkotoimenpiteiden toteutumista vuoden 2025 aikana. Tarkastuslautakunta on kutsunut tiedonhallintapäällikkö Max Mustapään sekä tietohallintojohtaja Harri Ihalaisen esittelemään tiedonhallintalautakunnan ohjauskirjettä sekä kaupungin tiedonhallintamallin ylläpitotilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee tiedonhallintapäällikkö Max Mustapäää ja tietohallintojohtaja Harri Ihalaista kaupungin tiedonhallintamallin ylläpitotilanteesta sekä tiedonhallintalautakunnan kaupungille osoittamasta ohjauskirjeestä. Lautakunta merkitsee kuulemisen ja ohjauskirjeen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsutut tiedonhallintapäällikkö Max Mustapää osallistui kokoukseen kokoushuoneesta käsin ja tietohallintojohtaja Harri Ihalainen etäyhteyden välityksellä tämän asian käsittelyn ajan kello 16:14-16:46.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jarmo Huhtala liittyi kokoukseen etäyhteyden välityksellä kello 16:31.

Tarkastuslautakunta kuuli tiedonhallintapäällikkö Max Mustapäää ja tietohallintojohtaja Harri Ihalaista kaupungin tiedonhallintamallin ylläpitotilanteesta sekä tiedonhallintalautakunnan kaupungille osoittamasta ohjauskirjeestä. Lautakunta merkitsi kuulemisen ja ohjauskirjeen tiedoksi.

§ 39

Arviointikuuleminen kaupunkistrategiasta

ROIDno-2024-2937

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Esitys 1: Arviointikuuleminen strategiasta

2 Esitys 2: Arviointikuuleminen strategiasta

Tarkastuslautakunnan yhtenä vuoden 2024 talousarviossa asetettu arviointikohde on kaupunkistrategian tavoitteiden toteuma. Kuntalain § 37 mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Rovaniemen kaupunkistrategia 2030 on hyväksytty Rovaniemen kaupunginvaltuustossa 23.5.2022. Kuntalain §:n 110 mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Strategiset tavoitteet muodostavat kaupunkistrategian ytimen ja strategia toimeenpannaan käytäntöön talousarvion kautta vuosittaisiin toiminnan ja talouden tavoitteisiin.

Vuoden 2024 arviointikertomus on viimeinen, jonka tämän valtuustokauden tarkastuslautakunta valmistelee ja hyväksyy. Näin ollen tarkastuslautakunta arvioi myös kuulemisessa jälkiseurantana koko valtuustokauden työtään vuoden 2021 arviointikertomuksesta alkaen.

Tarkastuslautakunta on kutsunut asiasta kuultavaksi kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalan ja strategia- ja kehittämispäällikkö Pirkko Sivosen. Lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat etukäteen valmisteelleet ja lähettäneet kuultavaksi kutsutulle kysymyksiä arviointiin liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalaa ja strategia- ja kehittämispäällikkö Pirkko Sivosta kaupunkistrategiasta. Lautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi ja huomioi sen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavaksi kutsutut kaupunginsihteerit Eeva-Maarit Kujala ja strategia- ja kehittämispäällikkö Pirkko Sivonen osallistuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan kello 16:49-17:34 kokoushuoneesta käsin.

Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että myös vt. konsernitalouspäällikkö Hannu Pessa saapui kuultavaksi ja osallistui kokoukseen kello 16:49-17:58 kokoushuoneesta käsin.

Tarkastuslautakunta kuuli kaupunginsihteerin Eeva-Maarit Kujalaa, strategia- ja kehittämispäällikkö Pirkko Sivosta sekä vt. konsernitalouspäällikkö Hannu Pessaa ja



merkitsi kuulemiset tiedoksi sekä liitti esitykset pöytäkirjan liitteeksi 1 ja 2.
Tarkastuslautakunta huomioi esityksen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.



§ 40

Talous- ja rahoitusyksikön ajankohtaiskatsaus tilikaudelta 2024

ROIDno-2024-2937

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Esitys: Talous- ja rahoitusyksikön ajankohtaiset

Kunnan ja kuntakonsernin tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen tehtävänä on laatia tilikauden tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava se tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Tilintarkastajan tulee puolestaan tarkastaa tilinpäätös toukokuun loppuun ja valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen sisällöstä säädetään kuntalaissa ja siihen tulee sisällyttää mm. konsernitilinpäätös, joka laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Tilinpäätöksen ensisijaisena tavoitteena on antaa oikea ja riittävä kuva konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Rovaniemellä tilinpäätöksen kokoamisesta käytännössä vastaa talous- ja rahoitusyksikkö.

Tarkastuslautakunnan yhtenä arviointitehtävänä on arvioida sitä, ovatko talouden tavoitteet toteutuneet kuntakonsernissa ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tämän tehtävän suorittamiseksi tarkastuslautakunnan on tarkoituksenmukaista kuulla kaupungin talous- ja rahoitusyksikön viranhaltijoita kaupungin tilinpäätöksen laadinnasta sekä tilikauden 2024 keskeisimmistä havainnoista ja kehityskuluista talouden näkökulmasta.

Tarkastuslautakunta on kutsunut vt. konsernitalouspäällikkö Hannu Pessan esittelemään Rovaniemen kaupungin tilikauden 2024 talouden keskeisimpiä havaintoja.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee vt. konsernitalouspäällikkö Hannu Pessaa tilikauden 2024 talouden keskeisistä havainnoista. Lautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi ja huomioi sen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli vt. konsernitalouspäällikkö Hannu Pessaa ja merkitsi kuulemisen tiedoksi sekä liitti esityksen pöytäkirjan liitteeksi 1. Tarkastuslautakunta huomioi esityksen antaessaan arviointikertomusta vuodelta 2024.



§ 41

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024, tarkastuslautakunnan käsittely

ROIDno-2024-365

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Tilinpäätös 2024 kh päätös 17.3.2025

Kaupunginhallitus hyväksyi ja allekirjoitti Rovaniemen kaupungin vuoden 2024 tilinpäätöksen kokouksessaan 17.3.2025 §54. Tilinpäätökseen sisältyy konsernitilinpäätös emokaupungin ja konserniyhteisöjen tilinpäätösten yhdistelmänä. Kuntayhtymät on yhdistelty Rovaniemen kaupungin omistusosuutta vastaavalla osuudella.

Kaupunginhallitus saattoi tilinpäätöksen tilintarkastusyhteisön tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnan ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus oikeutti talous- ja rahoitusyksikön tekemään tilinpäätökseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä ennen valtuuston käsittelyä.

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tarkastus kattaa emokaupungin tilinpäätöksen sekä siihen kuuluvan konsernitilinpäätöksen. Tilintarkastaja antaa tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Jos kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastaja tekee asiasta tilivelvolliseen kohdistuvan muistutuksen.

Tilintarkastajan lakisääteisiin tehtäviin kuuluu myös tarkastaa, onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti (Kuntal 123§). Sisäisessä tarkastuksessa ja riskien hallinnassa tehdään vuoden aikana selvitysraportteja, joiden perusteella tilintarkastaja voi ottaa kantaa onko kaupunginhallituksessa reagoitu riittävästi esitettyihin korjausliikkeisiin.

Kaupunginhallituksen hyväksymä tilinpäätös vuodelta 2024 jaetaan tarkastuslautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä. Tilinpäätös ja kaupunginhallituksen asian käsittely on yleisesti luettavissa kaupungin sivuilta (<https://rovaniemi.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus>).

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.



§ 42

Arviointikertomuksen 2024 valmistelun eteneminen, tilanne 04/2025

ROIDno-2024-2937

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen vuodelta 2024 kaupunginvaltuustolle tilinpäätöskokouksessa. Arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanne käydään läpi kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelun etenemisen tilanteen. Valmistelua jatketaan lautakunnalta saadun palautteen pohjalta.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että 1. varapuheenjohtaja Markus Lohi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 18:07.

Tarkastuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 43

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tulee kertoa mm. kokouksen alkamis- ja päättymisajat.

Ehdotus

Esittelijä: Juuso Kataja, tarkastuspäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen päättyväksi, sekä toteaa kokouksen päättymisajan.

Puheenjohtaja toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan kokouskutsussa.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18:21 ja totesi seuraavan kokouksen ajankohdaksi tiistain 6.5.2024 kello 16:00. Kokouspaikka sekä kokouksen toteuttamistapa ilmoitetaan lähempänä kokousta lähetettävässä kokouskutsussa.



Muutoksenhakukielto

§33, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.